

REGULAMIN DZIAŁU REGIONALNEGO

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Dział Regionalny gromadzi i udostępnia literaturę piękną, naukową oraz popularnonaukową ze wszystkich dziedzin wiedzy. Literatura pod względem treści dotyczy regionu /województwo zachodniopomorskie/ lub jest napisana przez pisarzy z regionu /województwo zachodniopomorskie/ z naciskiem na literaturę dotyczącą powiatu polickiego. Dział Regionalny gromadzi i udostępnia czasopisma o tematyce regionalnej i dokumenty życia społecznego, tzw. dżs (Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach, Miejskiego Ośrodka Kultury w Policach, Urzędu Miejskiego w Policach, Starostwa Powiatowego w Policach i Grupy Azoty Zakłady Chemiczne „Police” S.A.).
2. Zbiory Działu Regionalnego podzielone są na: wypożyczalnię i czytelnię. W części wypożyczalni zbiory udostępniane są poprzez wolny dostęp do półek oraz wypożyczane na zewnątrz. W części czytelnicy zbiory udostępniane są na miejscu.
3. Dział Regionalny służy czytelnikom wszystkimi swoimi zbiorami oraz zapewnia obsługę biblioteczną i informacyjną.
4. Korzystanie ze zbiorów Działu Regionalnego jest bezpłatne z wyjątkiem opłat pobieranych za:
 - niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów,
 - uszkodzenie, zniszczenie lub zagubienie materiałów bibliotecznych,
 - usługi reprograficzne.
5. Wszelkie opłaty są pobierane zgodnie z § 6 Sankcje regulaminowe poniższego Regulaminu Działu Regionalnego.
6. Ze zbiorów Działu Regionalnego mogą korzystać wszyscy: dzieci, młodzież i dorośli.
7. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste pozostawione bez nadzoru.
8. Dane osobowe czytelników gromadzone i przechowywane w Dziale Regionalnym są chronione zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) i mogą być wykorzystywane do ich przetwarzania przy realizacji zadań statutowych Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach, a w szczególności przy udostępnianiu zbiorów, egzekwowania zwrotu wypożyczonych materiałów bibliotecznych, dochodzeniu ewentualnych roszczeń finansowych związanych z wypożyczonymi zbiorami, wykonywaniu obowiązków statystycznych, marketingu bezpośrednim usług i produktów Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach, organizacji konkursów.

9. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści, a zwłaszcza ich poprawienia, uzupełnienia i uaktualnienia.

§ 2

WARUNKI KORZYSTANIA ZE ZBIORÓW DZIAŁU REGIONALNEGO

1. Warunkiem korzystania ze zbiorów Działu Regionalnego jest posiadanie ważnej legitymacji bibliotecznej, którą należy okazać przy każdym wypożyczeniu.
2. W celu otrzymania legitymacji bibliotecznej należy:
 - zapoznać się z Regulaminem Działu Regionalnego,
 - wypełnić i podpisać zobowiązanie zawierające dane osobowe z adresem zamieszkania i numerem PESEL. Biblioteka im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach wypełnia obowiązek ochrony zbiorów bibliotecznych wynikających z Ustawy o bibliotekach z 27 czerwca 1997 roku (Dz. U. z 1997 r. Nr 85, poz. 539 z późn. zmianami), a numer PESEL to jedyny niezmienny identyfikator obywateli RP. Numer PESEL będzie wykorzystany w momencie gdy użytkownik nie wywiąże się ze swoich zobowiązań, a Biblioteka im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach będzie chciała odzyskać należności i dochodzić swoich roszczeń,
 - okazać bibliotekarzowi dowód osobisty / legitymację szkolną w celu zapisania się do Działu Regionalnego.
3. Czytelnik małoletni (pomiędzy 13 a 18 rokiem życia) może być zapisany do Działu Regionalnego i otrzymać legitymację biblioteczną na podstawie legitymacji szkolnej. Zgodnie z kodeksem cywilnym małoletni nabywa już ograniczoną zdolność do czynności prawnych. Osoba ograniczona w zdolności do czynności prawnych może bez zgody przedstawiciela ustawowego zawierać umowy należące do umów powszechnie zawieranych w drobnych bieżących sprawach życia codziennego.
4. Czytelnik niepełnoletni (do 13 roku życia) może być zapisany do Działu Regionalnego i otrzymać legitymację biblioteczną na podstawie dowodu osobistego rodzica lub opiekuna, który poręcza za dziecko zobowiązanie własnoręcznym podpisem.
5. Legitymacja biblioteczna wydawana jest bezpłatnie i ważna jest do odwołania.
6. Czytelnik, którego dane osobowe ulegną zmianie, powinien niezwłocznie poinformować o tym Dział Regionalny.
7. Zagubienie legitymacji bibliotecznej należy niezwłocznie zgłosić w Dziale Regionalnym, co uchroni właściciela legitymacji bibliotecznej przed ponoszeniem konsekwencji za jej użytkowanie przez nieuprawnioną osobę.
8. Legitymacji bibliotecznej nie wolno udostępniać innym osobom.
9. Ze zbiorów Działu Regionalnego nie mogą korzystać:
 - osoby, które nie są zapisane do Działu Regionalnego,
 - osoby, które nie uregulowały wszelkich należności wobec Działu Regionalnego i pozostałych działów i filii (zbiory biblioteczne, kary),
 - osoby, pozbawione prawa korzystania ze zbiorów bibliotecznych decyzją Dyrektora Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach,

- osoby, które swoim zachowaniem zakłócają pracę czytelnikom i dezorganizują prace Działu Regionalnego.

§ 3

WYPOŻYCZANIE ZBIORÓW BIBLIOTECZNYCH NA ZEWNĄTRZ

1. Warunkiem wypożyczenia książek i czasopism poza Dział Regionalny jest okazanie legitymacji bibliotecznej.
2. Czytelnik może maksymalnie wypożyczyć 5 książek na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc.
3. Czytelnik może maksymalnie wypożyczyć 6 egzemplarzy czasopisma oprócz aktualnego numeru. Maksymalnie można wypożyczyć 3 egzemplarze jednego tytułu czasopisma na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc.
4. Na jedną legitymację biblioteczną czytelnik Działu Regionalnego może wypożyczyć tylko jeden egzemplarz książki o tym samym tytule.
5. Na prośbę czytelnika pracownik Działu Regionalnego może zamówić pozycje aktualnie wypożyczone.
6. Czytelnik może rezerwować zbiory biblioteczne aktualnie dostępne przy pomocy internetowego konta czytelnika. Zarezerwowane w ten sposób zbiory biblioteczne czekają na czytelnika w Dziale Regionalnym przez maksymalnie 14 dni od dnia złożenia zamówienia bądź rezerwacji.
7. Termin zwrotu wypożyczonej pozycji może zostać dwukrotnie przedłużony o kolejny okres wypożyczenia, jeżeli nie ma na nią zamówienia ze strony innych czytelników Działu Regionalnego. Prośba o prolongatę może zostać zgłoszona osobiście lub telefonicznie. Czytelnik ma możliwość samodzielnej prolongaty w systemie elektronicznym. Prośbę o prolongatę należy zgłosić najpóźniej w dniu przewidywanego terminu zwrotu wypożyczonej pozycji.
8. Wypożyczenie zarejestrowane w systemie komputerowym stanowi dowód wypożyczenia zbiorów bibliotecznych w Dziale Regionalnym Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach.

§ 4

KORZYSTANIE ZE ZBIORÓW BIBLIOTECZNYCH NA MIEJSCU

1. Czytelnicy zobowiązani są do:
 - podania bibliotekarzowi swoich danych osobowych (imię i nazwisko) w celu wpisania ich do zeszytu odwiedzin, natomiast użytkownik składa podpis pod wpisem,
 - zgłoszenia bibliotekarzowi faktu wniesienia do czytelni książek i innych materiałów własnych.
2. W czytelni obowiązuje cisza oraz bezwzględny zakaz:
 - wynoszenia udostępnianych materiałów poza czytelnię,
 - wnoszenia posiłków i napojów,
 - korzystania z telefonów komórkowych.
3. W czytelni można korzystać z księgozbioru podręcznego, czasopism, dżs i stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu.
4. Księgozbiór podręczny czytelni i dżs znajdujące się w Dziale Regionalnym udostępniane są przez bibliotekarza po złożeniu ustnego zamówienia. Księgozbiór podręczny i dżs nie podlegają wypożyczeniu na zewnątrz.

5. Z czasopism czytelnicy mogą korzystać bezpośrednio na zasadzie samoobsługi. Równocześnie można korzystać tylko z trzech egzemplarzy czasopism bieżących. Czasopisma po wykorzystaniu należy odłożyć na regał.
6. Z własnego sprzętu (laptopa) czytelnik może korzystać w czytelni za wiedzą i zgodą bibliotekarza i w wyznaczonym przez niego miejscu.
7. Przed opuszczeniem czytelni czytelnik zwraca książki, dżs bibliotekarzowi.

§ 5

POSZANOWANIE ZBIORÓW BIBLIOTECZNYCH

1. Czytelnik zobowiązany jest do poszanowania wypożyczonych i udostępnionych mu zbiorów bibliotecznych.
2. Zabrania się niszczenia udostępnionych zbiorów bibliotecznych, w tym także przez podkreślanie tekstu i nanoszenia uwag na marginesach.
3. Czytelnik w chwili wypożyczania lub udostępniania mu zbiorów bibliotecznych, winien zwrócić uwagę na ich stan. Wszelkie zauważone uszkodzenia należy niezwłocznie zgłosić bibliotekarzowi.
4. Za uszkodzenie zbiorów bibliotecznych czytelnik płaci odszkodowanie, którego wysokość ustala Kierownik Działu Regionalnego w zależności od stopnia uszkodzenia.

§ 6

SANKCJE REGULAMINOWE

1. Za przetrzymywanie zbiorów bibliotecznych ponad ustalony termin pobiera się opłatę w wysokości 0,07 zł od każdej książki, czasopisma – za każdy rozpoczęty dzień ponad termin zwrotu.
2. Czytelnik jest zobowiązany zwrócić zbiory biblioteczne w terminie niezależnie od tego, czy otrzymał upomnienie. Biblioteka nie jest zobowiązana do przypominania czytelnikowi o przekroczonym terminie zwrotu wypożyczonych zbiorów. Pisemne upomnienie jest tylko informacją dla czytelnika o tym, że zostały naruszone warunki niniejszego regulaminu.
3. Po upływie ustalonego terminu zwrotu materiałów bibliotecznych kara naliczana jest automatycznie.
4. Po upływie ustalonego terminu zwrotu książki określonego w § 3 podpunkt 2 Dział Regionalny wysyła do czytelnika pierwsze upomnienie zwykłe. W przypadku nie zgłoszenia się czytelnika zostaje wysłane upomnienie drugie zwykłe. Ostatnie trzecie upomnienie wysyła się listem poleconym. Pierwsze upomnienie zwykłe może zostać zastąpione upomnieniem telefonicznym. Czytelnik pokrywa koszty wysyłanych upomnień w wysokości obowiązujących aktualnie taryf pocztowych i telekomunikacyjnych.
5. Jeżeli wypożyczone zbiory nie zostaną zwrócone, Biblioteka im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach może dochodzić swoich roszczeń na drodze postępowania sądowego i egzekucyjnego.
6. W przypadkach uzasadnionych interesami czytelnika, należności pieniężne mogą zostać umorzone w całości lub części przez Dyrektora Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach na podstawie wniosku. Ewentualne wnioski można składać w sekretariacie Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie

w Policach, przy ul. Wojska Polskiego 15, w godzinach od 9:00 do 14:00 lub przesać pocztą.

7. Czytelnik będący dłużnikiem któregokolwiek działu lub filii Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach nie może korzystać z Działu Regionalnego do momentu rozliczenia się z zadłużeń.
8. Na wszelkie opłaty pobierane od czytelników Biblioteka wystawia pokwitowanie – druk KP.

§ 7

ZAGUBIENIA, ZNISZCZENIA LUB USZKODZENIA ZBIORÓW BIBLIOTECZNYCH

1. Za szkody wynikłe z zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia zbiorów bibliotecznych odpowiada czytelnik. Dotyczy to również dołączonych do nich dodatków (płyty CD, przeźrocza itp.).
2. Czytelnik winien za zagubiony, zniszczony lub uszkodzony zbiór biblioteczny odkupić taki sam egzemplarz.
3. Jeżeli odkupienie takiego samego tytułu nie jest możliwe, bądź Biblioteka im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach musi ponieść niezbędne wydatki w celu usunięcia uszkodzenia zwróconego egzemplarza, czytelnik jest zobowiązany do zapłacenia odszkodowania, którego wysokość ustala Kierownik Działu Regionalnego, w zależności od stopnia zniszczenia, przewidywanych kosztów naprawy oraz aktualnej wartości książki na rynku.
4. Zamiast zagubionej lub zniszczonej książki, czytelnik może za zgodą bibliotekarza dostarczyć inną książkę przydatną dla Działu Regionalnego, wydaną nie wcześniej niż 2 lata przed rokiem bieżącym, w którym sprawa jest załatwiana.
5. Jeżeli po zagubieniu lub zniszczeniu jednego tomu z dzieła wielotomowego czytelnik nie jest w stanie dostarczyć brakującego tomu ponosi koszty zakupu całego dzieła, przy czym czytelnik nie nabywa prawa do pozostałych tomów.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania Działu Regionalnego czytelnicy mogą wpisywać do „Książki skarg i wniosków”, która znajduje się w Dziale Regionalnym. Ponadto w sprawie skarg i wniosków przyjmuje czytelników Dyrektor Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach, ul. Wojska Polskiego 15, w każdy pierwszy poniedziałek miesiąca w godz. 12.00-14.00.
2. Dyrektor Biblioteki ma prawo zamknąć na określony czas Dział Regionalny lub ograniczyć zakres jej pracy z powodu awarii, remontu, prac porządkowych, inwentaryzacji zbiorów lub innych ważnych przyczyn.
3. Czytelnik nie stosujący się do przepisów niniejszego Regulaminu może być czasowo, a w szczególnie drastycznych przypadkach na stałe pozbawiony prawa korzystania z Działu Regionalnego. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach. W takim przypadku przysługuje czytelnikowi prawo odwołania się do organizatora Biblioteki im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 marca 2017 r.